



Карточка проекта «Оптимизация процесса сбора и сдачи отчетности по питанию
в ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №93 С ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ»



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Трофимов О.В. – Министр образования и науки Донецкой Народной Республики;

Владелец процесса: Иващенко Ю.Д., директор ГБОУ «СШ №93 Г.О.МАКЕЕВКА»

Периметр проекта: ГБОУ «СШ №93 Г.О.МАКЕЕВКА»

Границы процесса: От процесса сведения отчетности за день до процесса сведения отчетности за месяц

Руководитель проекта: Иващенко Ю.Д., директор ГБОУ «СШ №93 Г.О.МАКЕЕВКА»

Команда проекта: Лозгинова Я.О. – зам. дир. по АХР, Дуда Л.Н. – зам. дир. по УВР, Чуб Ю.С. – ответственный за организацию питания, Павленко Н.Ю. – руководитель ШМО классных руководителей, Андреева А.О. – учитель информатики, технический специалист

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Ошибки в отчетности по питанию, нецелевое расходование бюджетных средств

Проблемы:

- Отсутствие цифровой формы подачи данных, которая бы снизила бюрократическую нагрузку на классного руководителя
- Возникновение неточностей в отчетности за месяц (не совпадает количество присутствующих и получивших питание).
- В процессе организации питания участвует большое количество сотрудников, но их действия не согласованы между собой.
- Большие временные затраты всех участников организации питания в учреждении

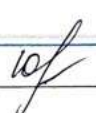
3. Цели и плановый эффект

Наименование показателей	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Время, затраченное на подготовку отчета по питанию по классу на бумажном носителе, согласование отчета с администрацией	60 минут	20 минут
2. Время обобщения информации ответственным по питанию и передачи отчетности в централизованную бухгалтерию	180 минут	40 минут
3. Время на корректировку поданных цифр в условиях незапланированных ситуаций	60 минут	15 минут

4. Ключевые события проекта

Старт проекта 16.10.2025 г.

- Диагностика и целевое состояние – с 16.10.2025 по 15.12.2025
 - Разработка текущей карты процесса – с 16.10.2025 по 15.11.2025
 - Разработка целевой карты процесса – с 01.11.2025 по 15.11.2025
 - Разработка «плана – мероприятий» – с 16.11.2025 по 30.11.2025
- Kick-Off. Совещание по защите подходов внедрения - 16.12.2025
- Внедрение улучшений – с 18.12.2025 по 15.03.2026
 - Производственный контроль (проводится 2 раза в месяц, при реализации мероприятий)
- Закрепление результатов и закрытие проекта – с 16.03.2026 по 15.04.2026

Руководитель проекта:  Ю.Д.Иващенко